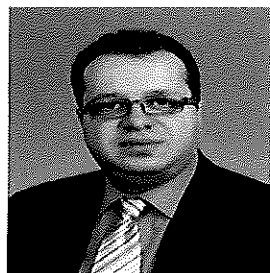




Curriculum vitae  
Europass



## 1. Informații personale

Nume / Prenume **Stănescu Nicolae Bogdan Codruț**

Adresă(e) str. Soldat Tina Petre nr..6, bl. L 31, sc. B , et. 6, ap. 91,sector 3, București

Telefon(oane) 004-021-3519390 Mobil: 0722741974, 0746131111

Fax(uri) 004-021-3519390

E-mail(uri) **bogdan9874@yahoo.com**

Naționalitate Romana

Data nașterii 08.09.1974

Sex Masculin

Stare civila Căsătorit, 1 copil

Locul de muncă vizat /Domeniul ocupațional  
Diplomație - Ambasador

## Experiența profesională

Perioada - 22.12.2015 – prezent

- Funcția sau postul ocupat - **Director General al Direcției Generale Privatizare si Administrare a Participatiilor Statului in Energie (DGPAPSE)**
- Activități si responsabilități principale - Coordonează activitatea de administrare a societăților aflate in portofoliul Ministerului Energiei (ME)
- Participa la comisiile de privatizare, de IPP si IPO
- Participa in comisiile de negocieri cu sindicatele si confederațiile sindicale constituite la nivelul ME
- Participa la elaborarea actelor normative inițiate de ME

Numele si adresa angajatorului

**Ministerul Energiei,**  
București, str. Splaiul Independentei nr. 202E

Tipul activității sau sectorul de activitate

- Activități de elaborare strategii energetice,

Perioada	- 19.01.2015 – 21.12.2015
Funcția sau postul ocupat	- <b>Director General al Direcției Generale Societăți Comerciale</b>
Activități și responsabilități principale	- Coordonează activitatea de administrare a societăților aflate în portofoliul MEIMMMA - Participa la comisiile de privatizare, de IPP și IPO - Participa în comisiile de negocieri cu sindicatele și confederațiile sindicale constituite la nivelul MEIMMMA - Participa la elaborarea actelor normative inițiate de MEIMMMA
Numele și adresa angajatorului	<b>Ministerul Energiei, Întreprinderilor Mici și Mijlocii și Mediului de Afaceri,</b> București, str. Splaiul Independenței nr. 202E
Tipul activității sau sectorul de activitate	- Activități de elaborare strategii energetice, - Activități în domeniul IMM-urilor și mediului de afaceri
Perioada	- 17.09.2013 – 17.09.2014
Funcția sau postul ocupat	- <b>Expert – Divizia Achiziții – ½ norma</b>
Activități și responsabilități principale	- Sa participe la Comisiile/Comitetele/grupurile de lucru, stabilite prin decizia Directorului General al SNN Executiv și la solicitarea acestuia, legate de activitatea de achiziții; - sa îndeplinească atribuțiile de servicii stabilite de Directorul General al SNN Executiv prin decizie ;
Activități și responsabilități principale (continuare)	- sa verifice, la solicitarea Directorului General al SNN, actele ce au ca obiect achizițiile publice derulate de societate depuse pentru semnare la cabinetul acestuia, - participa la întocmirea/revizuirea/elaborarea procedurilor de achiziții la nivel SNN, la solicitarea Directorului General al SNN; - participa la ședințele organizate în exteriorul SNN, ce au ca tema de dezbateri achizițiile publice;
Numele și adresa angajatorului	<b>SN Nuclearelectrica SA, str. Polona nr. 56, București</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	- Activitate în domeniul nuclear și energetic
Perioada	- 21.10.2013 – 19.01.2015
Funcția sau postul ocupat	- <b>Consilier personal al Ministrului Economiei</b>
Activități și responsabilități principale	- Consiliere pe probleme juridice - Supraveghere activitate juridică - Avizare acte normative - Consiliere și supraveghere activitate resurse umane - Consiliere și supraveghere activitate control - Consiliere și supraveghere pe activitatea OPSPI și AAAS
Numele și adresa angajatorului	<b>Ministerul Economiei,</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	- Activitate privind politica economică a României

Perioada	- 02.06.2010 - prezent
Funcția sau postul ocupat	- <b>Consilier al Viceguvernatorului BNR</b>
Activități si responsabilități principale	- coordonare activitate juridica si activitatea de achiziții publice din cadrul BNR; - consilierea viceguvernator pe probleme juridice ; - participarea in grupuri de lucru , comisii si comitete organizate la nivel BNR; - elaborare acte normative privind activitatea financiar – bancara; - organizare si participare la sesiuni științifice, colocvii, seminare si conferințe pe teme juridice, financiar – bancare in cadrul BNR
Numele si adresa angajatorului	<b>Banca Națională a României - Cancelaria BNR</b> Str. Lipsani nr.25, sector 1 București
Tipul activității sau sectorul de activitate	- activitate in domeniul financiar - bancar
Perioada	- 29.05.2010 – 02.06.2010
Funcția sau postul ocupat	- <b>avocat definitiv</b>
Activități si responsabilități principale	- reprezentare in instanța - acordare consultanta juridica
Numele si adresa angajatorului	<b>SCPA „Gorghiu, Pop si Asociații”</b> București, str. Dr. Lister nr. 32 , sector 6 .
Tipul activității sau sectorul de activitate	- drept civil - drept comercial
Perioada	- 25.04.2007 – 29.05.2010
Funcția sau postul ocupat	- <b>Director General</b>
Activități si responsabilități principale	- coordonare întreaga activitate juridica - avizare contracte de privatizare , note de analiza clauze postprivatizare, note de analiza valorificare creanțe , note de analiza pentru administrarea societăților comerciale din portofoliu - semnarea tuturor actelor procedurale in activitatea de contencios - semnarea tuturor actelor in procedurile de insolventa - analiza restituirilor si emiterea deciziilor conform Legii 10/2001 - participarea in comisii de privatizare si ședințe de analize pe diverse problematici comerciala - participarea in ședințele Colegiului Director al AVAS ca si organism de conducere al instituției
Numele si adresa angajatorului	<b>AVAS (Autoritatea pentru Valorificarea Activelor Statului) - Direcția Generala Juridica</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	- activitate de coordonare in domeniul juridic – privatizare , postprivatizare, administrare societăți comerciale, comercial

Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	- 09.01.2007 – 25.04.2007 - <b>Expert jurist</b> - redactare avize juridice pe proceduri de privatizare și postprivatizare - redactare acte procedurale necesare în litigiile în care AVAS este parte - participare comisii de privatizare - asigurare reprezentanță în instanța
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	<b>AVAS (Autoritatea pentru Valorificarea Activelor Statului) București - Direcția Generală Juridică</b> - activitate de execuție în domeniul juridic – privatizare, postprivatizare, administrare societăți comerciale, comercial
Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	- 08.09.2004 – 09.01.2007 - <b>Director</b> - coordonare activitate juridică în domeniul privatizării și postprivatizării - avizare contracte de privatizare, note de analiză clauze postprivatizare, - semnarea tuturor actelor procedurale în activitatea de contencios - participarea în comisii de privatizare și ședințe de analiză pe diverse problematice comerciale
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	<b>AVAS (fost APAPS) București - Direcția Contencios Privatizare Postprivatizare</b> - coordonare în domeniul juridic – privatizare, postprivatizare, administrare societăți comerciale, comercial
Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	- 26.05.2001- 08.09.2004 - <b>Director General</b> - coordonare întreaga activitate juridică - avizare contracte de privatizare, note de analiză clauze postprivatizare, note de analiză pentru administrarea societăților comerciale din portofoliu - semnarea tuturor actelor procedurale în activitatea de contencios - semnarea tuturor actelor în procedurile de insolvență - analiză restituirilor și emiterea deciziilor conform Legii 10/2001 - participarea în comisii de privatizare și ședințe de analiză pe diverse problematice comerciale - participarea în ședințele Colegiului Director al AVAS ca și organism de conducere
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	<b>APAPS (fost FPS) București - Departamentul Juridic</b> - activitate de coordonare în domeniul juridic – privatizare, postprivatizare, administrare societăți comerciale, comercial

Perioada	- 25.01.2001-25.05.2001
Funcția sau postul ocupat	- <b>Director</b>
Activități și responsabilități principale	- coordonare întreaga activitate juridică - avizare contracte de privatizare , note de analiza clauze postprivatizare, note de analiza pentru administrarea societăților comerciale din portofoliu - semnarea tuturor actelor procedurale în activitatea de contencios - semnarea tuturor actelor în procedurile de insolvență - analiza restituirilor și emiterea deciziilor conform Legii 10/2001 - participarea în comisii de privatizare și ședințe de analize pe diverse problematice comerciale - participarea în ședințele Colegiului Director al AVAS ca și organism de conducere
Numele și adresa angajatorului	<b>APAPS București - Direcția Juridică</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	- activitate de coordonare în domeniul juridic – privatizare , postprivatizare, administrare societăți comerciale, comercial
Perioada	- 04.07.2000-24.01.2001
Funcția sau postul ocupat	- <b>expert jurist</b>
Activități și responsabilități principale	- asigurare și instrumentare întreaga activitate juridică - avizare contracte de privatizare , note de analiza clauze postprivatizare, note de analiza pentru administrarea societăților comerciale din portofoliu - semnarea tuturor actelor procedurale în activitatea de contencios - participarea în comisii de privatizare și ședințe de analize pe diverse problematice comerciale - asigurare reprezentare în instanța
Numele și adresa angajatorului	<b>FPS ( Fondul Proprietății de Stat ) București</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	- Executare activități în domeniul juridic – privatizare , postprivatizare, administrare societăți comerciale, comercial
Perioada	- 16.12.1998-03.07.2000
Funcția sau postul ocupat	- <b>expert jurist</b>
Activități și responsabilități principale	- asigurare și instrumentare întreaga activitate juridică - avizare contracte de privatizare , note de analiza clauze postprivatizare, note de analiza pentru administrarea societăților comerciale din portofoliu - semnarea tuturor actelor procedurale în activitatea de contencios - participarea în comisii de privatizare și ședințe de analize pe diverse problematice comerciale - asigurare reprezentare în instanța
Numele și adresa angajatorului	<b>FPS – Direcția Teritorială Galați</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	- Executare activități în domeniul juridic – privatizare , postprivatizare, administrare societăți comerciale, comercial

Perioada	- 10.09.1998-15.12.1998
Funcția sau postul ocupat	- <b>expert jurist</b>
Activități si responsabilități principale	- asigurare si instrumentare întreaga activitate juridica - avizare contracte de privatizare , note de analiza clauze postprivatizare, note de analiza pentru administrarea societăților comerciale din portofoliu - semnarea tuturor actelor procedurale in activitatea de contencios - participarea in comisii de privatizare si ședințe de analize pe diverse problematici comerciale - asigurare reprezentare in instanța
Numele si adresa angajatorului	<b>FPS – Filiala Teritoriala Galați</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	- Executare activități in domeniul juridic – privatizare , postprivatizare, administrare societăți comerciale, comercial
Perioada	- 19.02.1997-10.09.1998
Funcția sau postul ocupat	- <b>consilier juridic</b>
Activități si responsabilități principale	- redactarea si întocmirea tuturor actelor procedurale necesare in procedura contencioasa - redactare si întocmirea avizelor juridice pe problematica de legislatie vamala si comerciala
Numele si adresa angajatorului	<b>Direcția Regionala a Vănilor Galați</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	- asigurare si coordonare activitate juridica
<b>Educație și formare</b>	
Perioada	05.03.2012 – 10.07.2012
Calificarea/diploma obținuta	Diploma Bancara
Numele si tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Institutul Bancar Roman
Perioada	03.06.2012 – 07.06.2012
Calificarea/diploma obținuta	Certificat in Public Leaders
Numele si tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Harvard Kennedy School University – executive education
Perioada	Februarie – Iunie 2011
Calificarea/diploma obținuta	Protocol si comunicare - specializare
Numele si tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Institutul Diplomatic Roman – curs 5 luni
Perioada	Martie – Iulie 2011
Calificarea/diploma obținuta	Certificat European Bancar - specializare
Numele si tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Institutul Bancar Roman – curs 5 luni
Perioada	Septembrie 2010
Calificarea/diploma obținuta	Mediere bancara - specializare

Numele si tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Institutul Bancar Roman – curs 3 zile
Perioada	Octombrie – Decembrie 2010
Calificarea/diploma obținuta	Securitate si Apărare Naționala - specializare
Numele si tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Institutul Diplomatic Roman – curs 3 luni
Perioada	2007 – 2008
Calificarea/diploma obținuta	<b>Master</b> - “ Medierea conflictelor in Drept”
Numele si tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Universitatea Titu Maiorescu – Facultatea de drept .
Perioada	2007 – 2008
Calificarea/diploma obținuta	<b>Master</b> - “Securitate si Apărare Națională
Numele si tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Universitatea Națională de Apărare – Carol I - Facultatea de Stat Major
Perioada	2004 – 2006
Calificarea/diploma obținuta	<b>Master</b> - “ Spațiul Public European “
Numele si tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	S.N.S.P.A. – Școala Națională de Studii Politice si Administrative, Facultatea de Administrație Publica
Perioada	1999 – 2000
Calificarea/diploma obținuta	<b>Master</b> - “ Drept International Public”
Numele si tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Academia de Politie “Alexandru I Cuza” București – Facultatea de Drept .
Perioada	01.11.1997-14.12.2001
Calificarea/diploma obținuta	<b>Doctor in Drept</b>
Numele si tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Academia “Alexandru Ioan Cuza”, Facultatea de Drept .
Perioada	1993 – 1996
Calificarea/diploma obținuta	<b>Licențiat in științe juridice</b>
Numele si tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Universitatea Hyperion București – Facultatea de Drept .
Perioada	1994-1999
Calificarea/diploma obținuta	<b>Inginer</b>
Numele si tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Universitatea “Petroil si Gaze” , Facultatea de Tehnologie de Procesare a Petrolului si Petrochimie

**Aptitudini și competențe personale**

Limba(i) maternă(e) română  
 Limba(i) străină(e) engleză  
 cunoscută(e) franceză  
 Autoevaluare

Nivel european (\*)

Limba

Limba

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
en	f. bine	en	bine	en	bine	en	bine	e n	bine
fr	bine	fr	bine	fr	satisfăcător	fr	satisfăcător	fr	satisfăcător

Competențe și abilități sociale

Seriozitate, capacitate de a lucra în condiții de stres, spirit de echipă, capacitate sporită de comunicare, capacitate de adaptare, capacitatea de a analiza și sinteza, capacitatea de a asimila rapid și ușor informații și abilități noi  
 Aceste competențe și abilități au fost dobândite și dezvoltate începând încă din facultate, prin participarea la activitățile presupuse de proiectele practice și de cercetare. Ulterior acestea au fost consolidate pe parcursul dezvoltării mele profesionale, având în coordonare în funcțiile deținute colective de zeci până la sute de colaboratori (juriști și/sau alte profesii).

Competențe și aptitudini organizatorice

Abilități de leadership, spirit organizatoric, capacitatea de a lua decizii în condiții de stres și criză, sub presiunea termenelor limită, capacitate de analiză și sinteză, capacitatea de a asigura sarcini și responsabilități, monitorizarea îndeplinirii acestora precum și capacitatea de a evalua abilitățile profesionale ale colaboratorilor, spirit de echipă

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Atestat calculator pentru operare pe calculator în sistem MS.DOS; NORTON – COMMANDER; WINDOWS; WORD; EXCEL; (Diploma eliberată de “International Computer School”)

Alte competențe și aptitudini

- 1. Activitate Didactica**
  - 2001 – 2003 – am susținut cursuri de “Elemente de Drept”, “Organizarea unităților vamale și a companiilor comerciale”, “Dreptul Transporturilor” în cadrul Universității “Hyperion” București – Școala Post-liceala de “Relații vamale și de management”;
  - 2012 – 2013 – am susținut cursuri de mediere în cadrul masteratelor organizate la nivelul Universității „Dimitrie Cantemir”
- 2. Participare cursuri, conferințe și seminarii**
  - Absolvent al cursurilor de Pedagogie organizate de Universitatea “Petrol și Gaze” Ploiești;
  - Absolvent al cursului de “Siguranța instalațiilor chimice” organizat de Universitatea “Petrol și Gaze” Ploiești;
  - Participant la Conferința științifică organizată de Universitatea “Hyperion”, unde am prezentat referatul cu tema “Uniunea Europeană – Garantul Drepturilor Omului”, 1998
  - Participant la Conferința științifică intitulată “Ziua Constituției”, “Despre drepturile și obligațiile fundamentale ale omului”, Universitatea “Hyperion”, 1995;



Permis(e) de conducere

Informații suplimentare

- Participant la EUROPEAN MEDIATION CONFERENCE 2007 in perioada 27-29 septembrie 2007 – Viena, Austria;
- Participant la conferința internațională organizata de UIA (Uniunea Internațională a Avocaților) pe tema 'Mediation and Arbitration in International Disputes' -08-10 Februarie 2008 - Jaipur, India
- Participant la conferința internațională organizata de UIA pe tema mediul de afaceri in Asia 8-14 aprilie 2008 – Singapore si Kuala-Lumpur, Singapore si Malaesia .
- Participant la cursurile organizate de European Institute of Public Administration pe tema - State aid policy and practice in the EUROPEAN COMMUNITY an integrative and interactive approach – 15-18 ianuarie 2008 Maastricht (NL)
- participarea in calitate de lector la conferințe susținute in vederea informării magistraților, mediatorilor, notarilor, executorilor judecătorești, avocaților si justițiabililor cu privire la aplicarea medierii in relație cu sistemul judiciar, București, Timișoara, Arad, Cluj-Napoca, Târgu Mureș, Reghin, Iași, Pitești, Râmnicu Vâlcea, Galați, Brăila, Constanta, Tulcea , Sfântu Gheorghe, Miercurea Ciuc, Curtea de Argeș, Oradea, Roman, Bacău, Vaslui, Focșani ; Brașov
- Participant conferințe pe probleme de mediere .
- Participant conferințe si colocvii juridice pe probleme financiar bancare
- Participant la conferința internațională organizata de UIA pe tema Mediation – 24 – 25 noiembrie 2011 – Paris ;
- Permis de conducere - categoria B

#### 1. ELEMENTE CHEIE

- participări la licitații si negocieri directe in ce privește vânzarea de către AVAS a acțiunilor din portofoliul sau către investitorii romani si străini, in calitate de membru sau Președinte al Comisiei de Negocieri, cum ar fi SC SIDEX SA Galați, SC VIROMET SA Brașov, SC CIMENTUL TURDA SA Turda, .
- participare la redactarea O.U.G. 25/2002 privind unele masuri de monitorizare a îndeplinirii obligațiilor asumate prin contractele de privatizare aprobata prin Legea 506/2002;
- participare la redactarea Legii 137/2002 privind anumite masuri pentru accelerarea procesului de privatizare;
- asistenta juridica acordata pe probleme referitoare la legislația privatizării, atât companiilor unde AVAS era acționar cat si instituțiilor publice ce colaborează cu AVAS;
- 2010 – 2011 – participare ca membru al grupului de lucru privind sistematizarea regulamentelor BNR
- - 2011 – participare ca membru al grupului de lucru privind elaborarea legii euro

## 2. EXPERIENTA IN ARBITRAJ INTERNATIONAL

Tara	Data: de la - la
Arbitraj sub Regulile ICC (Paris, Londra, Viena)	2001 – prezent
Arbitraj sub Regulile Uncitral (Paris)	2001– prezent

Am participat la formularea apărărilor și la audierile ce au avut loc în cadrul dezbaterilor din ședințele de arbitraj internațional de la Curtea de Arbitraj București și Curtea de Arbitraj Internațional de la Paris, Londra, Viena și ICSID Washington, în 30 dosare în care AVAS avea calitatea de reclamant sau parat, având astfel posibilitatea de acces la practica de arbitraj internațională și dobândind totodată experiență în domeniu

## 3. EXPERIENTA IN ADMINISTRAREA SOCIETATILOR COMERCIALE .

2002 – Administrator Special la S.C. Dunasi S.A. Galati;

2002 – Administrator Special al S.C. Fortus S.A. Iasi;

2007 – membru în Consiliul de Administratie al S.C. Enel Energie S.A. ;

2007 - membru în Consiliul de Administratie la S.C. Distrigaz Sud Servicii S.A.;

Nov.2013 – Presedintele Consiliului de Indrumare și Supraveghere al Autoritatii pentru Administrarea Activelor Statuluui (AAAS);

În prezent îndeplinesc următoarele funcții administrative:

2012 – Administrator Special la S.C. Arcadia 2000 S.A. Bucuresti;

Mar. 2013 – Administrator Special al S.C. Oltechim S.A. Ramnicu Valcea;

Ian. 2014 – Administrator Special al S.C. Romplumb S.A. Baia Mare;

Apr. 2015 – membru în Consiliul de Administratie al S.N. Nuclearelectrica;

Iul. 2015 – Administrator Special al SC Hidroelectrica S.A. ;

Aug. 2015 – membru în Consiliul de Administratie al S.C. Rompetrol Rafinare S.A.;

## 4. DIVERSE

Lucrări elaborate și editate :

- “Despre caracterul contencios al litigiilor privind aplicarea tarifului vamal, stabilirea valorii în vama și încadrarea tarifara”, Revista Dreptul Bănățean, Timișoara (în colaborare cu Jr. Ioan Tansa);

- “Uniunea Europeană în lumina Tratatului de la Amsterdam”, Drept contemporan românesc, 1999

- “Medierea – Oxigen pentru afaceri” – 2011 - coautor Stănescu Bogdan, ed. Universul Juridic .

- “ Medierea – Oxigen pentru o societate modernă” – 2013 – coautor Stănescu Bogdan, ed. Universul Juridic

### Lucrări in curs de elaborare si editare :

- "Curs de legislație si organizare vamala", vol. I – dr. Bogdan Stănescu in colaborare cu jurist. Ioan Tanasa;
- "Curs de legislație si organizare vamala", vol. II – dr. Bogdan Stănescu in colaborare cu jurist. Ioan Tanasa;
- „Medierea in afaceri” – Coautor dr. Bogdan Stănescu
- "Principiul non-agresiunii – principiu fundamental al dreptului internațional” – dr. Bogdan Stănescu;
- „Perspectivele sistemului vamal din Romania in condițiile integrării europene” – dr. Bogdan Stănescu in colaborare cu jurist. Ioan Tanasa (in curs de publicare);
- „Diplomație si Protocol in mediere” – coautor dr. Bogdan Stănescu

### Alte specializări

- **Avocat definitiv- suspendat pentru incompatibilitate – Baroul București - 2011**
- **Mediator – Consiliul de Mediere – 2008**
- **Membru supleant in Consiliul de mediere - 2012**
- **Practician in Insolventa – UNPIR - 2007.**
- **Executor judecătoresc – suspendat pentru incompatibilitate – UNEJR - 2009**
- **Arbitru – Curtea de Arbitraj București – CCIR - 2010**
- **Formator in mediere - Institutul internațional de Mediere - 2012**
- **Formator – 2011**
- **Specialist in ajutoare de stat - 2008**
- **Specialist in valorificare creanțe bancare – 2005**
- **Specialist in vânzări acțiuni pe piața de capital - 2002**
- **membru in Asociația consilierilor juridici bancari - 2007**
- **membru in Asociația Europeana de Drept Bancar si Financiar - 2010**
- **membru in Asociația FINBAN – mediatori bancari – 2010**
- **membru al Asociației internaționale „European Institute for Business Mediation”;**
- **Vicepreședinte al Asociației Institutul International de Mediere 2012**
- **Președinte al Asociației Institutul National de Mediere – INM, 2013**