

## **CURRICULUM VITAE**

**ALEXANDRU VISAN**

**Lider in sectorul energetic cu o vasta experienta in generarea energiei nucleare si fabricarea de echipamente pentru energie verde**

### **Repere**

1. Perspicacitate in afaceri si leadership in industria nucleara si productie de energie verde;
2. Experienta vasta in conducerea echipelor de audit ale proceselor nucleare;
3. Expertiza in dezvoltarea organizatiei de achizitii si proiectarea proceselor;
4. Management de proiect în domeniul producției de echipamente de energie verde;
5. Vastă experiență operațională în cadrul Ontario Power Generation Nuclear (OPGN), SNN SA. România și centrale electrice fosile;
6. Experiență în domeniul supravegherii și consultanței în domeniul nuclear; și
7. Expertiza inginerească în procesele nucleare.

### **Leadership si Experienta Profesionala**

#### **Sectorul Energiei Nucleare**

##### **Prezent**

##### **Expert Principal – Evaluarea Independenta a Securitatii Nucleare, SNN SA. Romania**

1. Asigurarea supravegherii și a evaluărilor independente ale activităților de securitate nucleară atât la Centrala Nucleară Cernavoda, cât și la Fabrica de Combustibilului Nuclear din Pitești;
2. Coordonarea din punct de vedere operațional a echipelor de supraveghere de la cele două instalații menționate mai sus;
3. Consilierea echipei executive a SNN și Comitetul de Securitate Nucleară cu privire la starea de securitate nucleară a Centralei Nucleare Cernavoda și a Fabricii de Combustibil Nuclear Pitești;
4. Organizarea și găzduirea misiunilor de evaluare a securității nucleare și a misiunilor WANO la sediul SNN SA;
5. Monitorizarea modificărilor cadrului de reglementare în materie de securitate nucleară și susținerea, împreună cu autoritatea națională de reglementare CNCAN, a propunerilor de modificare a cadrului; și
6. Consiliere cu privire la implementarea modelului de management a domeniilor funcționale (Center-lead) la SNN SA.

**2013 - 2022, Nuclear Oversight, Operations, Work Management and Cross-functional programs.**

## **2009 - 2013, Nuclear Oversight - Inginerie, Ontario Power Generation**

### **Auditor Principal, Team Leader**

1. Conducerea activităților de audit, evaluări și supraveghere pentru verificarea performanței în zonele funcționale ale exploatarei, întreținerii, pregătirea lucrărilor, pregătirea personalului, fizica reactorului, inginerie și programele corporatiste pentru a confirma:
  - a) Conformitatea cu standardele CSA, codurile și standardele ASME și cerințele de reglementare privind securitatea nucleară;
  - b) Respectarea licenței de operare a Comisiei canadiene pentru securitate nucleară la reactoarele nucleare de la centralele nucleare Pickering și Darlington;;
  - c) Menținerea bazei de proiectare și autorizare;
  - d) Îndeplinirea obiectivelor de performanță WANO și criteriile standardelor de excelență nucleară;
  - e) Organizația este conștientă de sine și autocritică și are un program puternic de îmbunătățire continuă;
  - f) Programele și procesele satisfac cerințele interne și de reglementare externă, iar guvernarea aplicabilă este menținută și controlată în mod adecvat;
  - g) Activitatea desfășurată de organizația de linie și personalul contractual este controlată adecvat și îndeplinește cerințele și așteptările stabilite;
  - h) Respectarea procedurilor de către personalul de execuție inclusiv verificarea competențelor și calificărilor acestora;
  - i) Condițiile semnificative cu impact asupra securității, calității și fiabilității echipamentelor nucleare sunt gestionate și atenuate printr-un program de acțiuni corective solid și eficace;
  - j) Programul de management al riscului este implementat și eficace.
2. Raportarea constatărilor, ariilor de îmbunătățire și acțiunile de management planificate pentru rezolvarea constatărilor;
3. Urmărirea acțiunilor corective cu liderii departamentelor și conducerea centralelor, după caz, și monitorizarea soluționării acestor acțiuni ca răspuns la decalajele identificate față de excelența nucleară; și
4. Conducerea echipelor de auditori și experți externi în timpul activităților de audit și/sau supraveghere.

## **Aprilie 2018 - Decembrie 2018**

### **Nuclear Supply Chain, Achiziții Strategice, Ontario Power Generation**

#### **Senior Manager**

1. Conducerea unui grup de 25 de profesioniști din lanțul de aprovizionare care se ocupa cu:
2. Stabilirea, menținerea și gestionarea de acorduri Master Product și Original Equipment Manufacturer pentru echipamente/componente și materiale pentru centralele nucleare și RG;
3. Negocierea prețului și livrarea pentru a optimiza achizițiile de articole noi și achizițiile repetate pentru 25 de categorii de materiale necesare pentru stațiile nucleare și hidroelectrice. Livrarea la timp a pieselor de calitate pentru a menține programul de lucru a fost criteriul de performanță de bază pentru angajați;

4. Inițierea revizuirii a 40 de comenzi generale de achiziție către furnizori pentru a reduce volumul de muncă și a raționaliza procesul de achiziție. Economii estimate sunt de ordinul a 500 000 USD/an;
5. Pregătirea strategiilor de procurare integrate cu ingineria componentelor și echipamentelor pentru transformatoare, pompe, motoare și armături utilizate în centralele nucleare și în stațiile hidroelectrice;
6. Inițierea unei cereri de ofertă în valoare de 200 de milioane de dolari, împreună cu Bruce Power, pentru achiziționarea de transformatoare de putere pentru Unitățile nucleare 3, 1 și 4 de la Darlington și pentru centralele hidroelectrice. Economii estimate în comparație cu o achiziție dintr-o singură sursă sunt de ordinul a 15-25 milioane de dolari pentru Ontario Power Generation;
7. Stabilirea unei coerențe în ceea ce privește punctajul celor 50 de furnizori în funcție de valoarea în dolari și a inițiat acțiuni corective acolo unde era necesar.

## **2006 - 2009, Nuclear Supply Chain – Integrarea afacerilor și managementul schimbărilor, Ontario Power Generation**

### **Senior Methods Specialist – Metode de management**

1. Consultanță de specialitate în ceea ce privește politica de comandă a materialelor NSC, procesul de eficientizare a mărfurilor cu urmărire unică, notificările prelabile de expediere (ASN);
2. Coordonarea proiectelor departamentului de integrare a afacerilor și de gestionare a schimbării;
3. Participarea la planificarea anuală a afacerilor și raportarea performanțelor;
4. Elaborarea și monitorizarea indicatorilor -cheie de performanță (KPI) pentru aprovizionarea nucleară, precum și măsurile de raportare a performanței întreprinderii pentru raportul privind lanțul de aprovizionare nucleară;;
5. Elaborarea un raport de autoevaluare a procesului de lanț de aprovizionare nucleară complet pentru vicepreședinte și consiliul de administrație;
6. A condus proiectul de simplificare a procesului lanțului de aprovizionare nucleară, care a pus bazele inițiativelor de îmbunătățire a proceselor pentru planurile de afaceri 2007-2011;
7. Realizarea unei analize comparative cu utilitățile nucleare din America de Nord, India și Europa; și
8. Stabilirea și menținerea unui dialog permanent cu managerii de program cheie ai diferitelor inițiative și programe cu impact direct asupra lanțului de aprovizionare nucleară.

## **2001-2006, Pickering Nuclear Generating Station, Departamentul Operațiuni**

### **Suport tehnic - Shift Advisor**

1. Evaluarea configurației curente a centralei în funcție de cerințele licenței de operare, a bazei de proiectare și a procedurilor de operare pentru a oferi consiliere dispecerului de tură;
2. Evaluarea condițiilor instalațiilor/echipamentelor și formularea de recomandări dispecerului de tură în cazul în care a fost necesară intervenția;

3. Pregătirea și revizuirea operațiilor (de exemplu: de siguranță, după declanșare / eveniment, apeluri de siguranță a reactorului);
4. Întocmirea planurilor de acțiuni corective pentru departamentul de operare ca grup responsabil;
5. Pregătirea planului de lucru pentru tura următoare pe baza planului săptămânal de lucrări și a previziunilor de alimentare cu combustibil nuclear și obținerea aprobării din partea departamentului Operațiuni, Mentenanță și Siguranța reactorului;
6. Pregătirea rapoartelor de stare a instalației pentru conducerea centralei și pentru directorul nuclear.
7. Pregătirea raportului conferinței telefonice de dimineață pentru ofițerul principal în domeniul nuclear;
8. Îndeplinirea funcției de coordonator OPS al Centrului de control al operației în timpul opririlor planificate;
9. Asigurarea legăturii tehnico-ingenieresti între departamentele de inginerie și operare
10. Pregătirea notelor de operare conform condițiilor stației;
11. Inițierea evaluărilor tehnice de operabilitate (TOE) și urmărirea rezultatelor până la finalizare;
12. Președăria și coordonarea întâlnirilor pe termen lung privind starea unității CANDU Pickering 8, 540 MW;
13. Îndeplinirea funcției specifice în cadrul organizației de intervenție în situații de urgență.

## **1999 – 2001 Ontario Power Generation, Darlington Nuclear Station**

### **Senior Engineer, Inginerie de Procurare**

1. Verificarea listelor de materiale și componente de schimb pentru acuratețea și conformitatea cu documente de proiectare;
2. Recomandarea privind înlocuirea pieselor de schimb pentru echipamentele legate de siguranță, în conformitate cu orientările Institutului de cercetare în domeniul energiei electrice;
3. Implicare în instalarea și punerea în funcțiune a proiectului MISA în ceea ce privește piesele de schimb;;
4. Implicare în reabilitarea stației de tratare a apei în ceea ce privește problemele legate de piesele de schimb;;
5. Pregătirea planurilor de acțiuni corective pentru registrele de stare a stațiilor atribuite secției;;
6. Pregătirea rapoartelor săptămânale și lunare pentru conducere;
7. Pregătirea și/sau a revizuirea instrucțiunilor de proces pentru procesarea facturilor de materiale pragmatice;
8. Participarea la activități de autoevaluare în vederea corectării practicilor de lucru;;
9. Identificarea impactului implementării unui nou proces de control al muncii la nivel nuclear la nivelul Ontario Power Generation asupra necesarului de piese de schimb;
10. Asistarea managerului de secție în definirea listei de materiale de lucru programatice;
11. Îndeplinirea rolului de manager de secțiune în funcție de necesitate.

## **1997 - 1999, Centrala nucleară Darlington, Ontario Hydro**

### **Inginer tehnic - Controlul configurației proiectării, Secțiunea de gestionare a datelor**

- 1.Efectuarea lucrărilor care implică evaluarea, corectarea, transformarea și migrarea diferitelor surse de date tehnice;
- 2.Pregătirea și revizuirea instrucțiunilor de proiect pentru a gestiona procesul de lucru în cadrul sarcinilor atribuite;
- 3.Intocmirea recomandărilor pentru a corecta discrepanțele dintre documentele de proiectare, documentele operaționale și înregistrările legate de echipamente;
- 4.Verificarea calitatii modificărilor înregistrărilor privind echipamentele generate prin utilizarea procedurilor de restaurare a managementului configurației;
- 5.Validarea înregistrărilor sistemului de gestionare a muncii pentru a asigura calitatea datelor care au fost migrate în noul sistem ERP;
- 6.Revizuirea materialelor de referință pentru a sprijini analiza datelor din Sistemul de gestionare a muncii, cum ar fi: Diagramele de flux ingineresc, desenele producătorului, listele de materiale, ordinele de cumpărare și rechizițiile, manualele de proiectare, specificațiile tehnice, fișele de flux operational

### **Dezvoltarea afacerilor**

## **2004 - 2014, 1628187 Ontario Ltd. o/a Valuelight, North York, Ontario**

### **Co-proprietar și director de dezvoltare a afacerilor la o întreprindere de producție de iluminat comercial și industrial**

- 1.Conducerea, organizarea și dezvoltarea afacerii până la o unitate de producție de mai multe milioane de euro;
- 2.Alinierea departamentelor pentru a lucra în vederea atingerii unor obiective comune, concentrându-se pe maximizarea profitabilității;
- 3.Asigurarea supravegherii sănătății financiare a companiei și a negociat împrumuturi favorabile cu instituțiile financiare;
- 4.Dezvoltarea strategiilor comerciale, logistice și de achiziții cu furnizorii nord-americani, asiatici și europeni (de exemplu, Philips, Osram Sylvania, Antron Electronics, Ilsung Moolsan Korea, Jinshi Lighting PRC, Stonegate Logistics, IPE Logistics etc.);
- 5.Negocierea contractelor și stabilirea parteneriatelor strategice de aprovizionare pe termen lung cu marile conturi naționale (de exemplu, TD Canada Trust, Sobeys Canada, Walmart Canada, Indigo Stores, City of Halifax);
- 6.Detinerea unui rol esențial în gestionarea proiectului în dezvoltarea primului proiect de iluminat cu LED-uri din Canada (atât interior cât și exterior), primul de acest fel, pentru centrul de antrenament Honda din Markham, Ontario; și

7. Negocierea achiziționării și tranziției companiei către o firmă de capital privat. A oferit consultanță și a ghidat tranziția de succes după achiziție.

### **Munca voluntara**

1. 2023 Director in Board of Directors Tony Stacey Centre for Veterans Care, Scarborough, Ontario;
2. 2020 - 2021 Membru in Consiliului de Administrație al Centennial Community Association din Scarborough, Ontario;
3. 2019: Co-președinte de campanie pentru candidatul la alegerile federale și totodată vicepreședinte al filialei unui partid federal pentru circumscriptia electorală Scarborough-Rouge Park;
4. 2017 – 2018: Membru in Comitetul consultativ pentru politica energetică al partidului provincial progresist-conservator din Ontario, Canada;
5. 2016 – 2017: CFO (agent financiar) al filiale partidului provincial progresist-conservator din circumscripția Scarborough-Rouge Park;
6. 2009 – 2010: Președintele Consiliului de Administrație al Condominium Association YRCC885 în Thornhill, Ontario;
7. 2006 – 2009: Inițierea negocierii Acordului de Securitate Socială între Guvernele Canadei și României. Pentru aceasta inițiativa am primit premiul "Marele Prieten al României" atribuit de către Ambasada României pentru contribuții deosebite la relațiile România - Canada.

### **Educație**

Diploma în Inginerie Electromecanică.